

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников
Протокол от 28.08.2023г. № 1

УЧТЕНО мнение Совета родителей
Протокол от 28.08.2023г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор _____ Р.Маталова
Приказ № _____ от 30.08.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ

МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова

2023 г.

1. Общие положения

1.1. Совет по питанию МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова (далее - Совет по питанию) является общественно-консультативным органом, осуществляющим рассмотрение вопросов, связанных с организацией питания обучающихся МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова.

1.2. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется:

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации";
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 N 213н/178 "Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений";
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 N 45 "Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08. "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования";
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях";
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций";
- Уставом МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова.

1.3. Совет по питанию является постоянно действующим консультативным органом МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова и осуществляет свои полномочия на общественных началах. Решения Совета по питанию носят рекомендательный характер.

1.4. Совет по питанию взаимодействует с органами управления МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова и организациями общественного питания на основе принципов сотрудничества и автономии.

2. Цели и задачи Совета по питанию

2.1. Совет по питанию создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам организации питания, повышения качества питания обучающихся, а также недопущения в оборот пищевых продуктов, не отвечающих обязательным требованиям к качеству пищевых продуктов.

2.2. Задачами Совета по питанию являются:

- содействие администрации МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова в обеспечении гарантий прав обучающихся на полноценное питание с учетом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья обучающегося;

- участие в контроле организации питания в МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова по согласованию с администрацией МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова;
- разработка рекомендаций по организации питания в МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова, включая организацию пропаганды принципов здорового питания;
- информирование участников образовательных отношений (работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) об организации питания в МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова.

3. Состав Совета по питанию

3.1. Состав Совета по питанию утверждается приказом директора МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова. Общее число членов Совета по питанию, включая председателя Совета по питанию, составляет не менее 5 (пяти) человек. Ротация состава Совета по питанию проводится ежегодно по состоянию на начало учебного года.

3.2. В состав Совета по питанию входят:

- заместитель руководителя МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова;
- должностные лица МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова, ответственные за организацию питания;
- медицинские работники;
- педагогические работники;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

3.3. Решение об изменении состава Совета по питанию принимается в следующих случаях:

- прекращение (возникновение) трудовых отношений с работниками МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова (за исключением медицинских работников, не являющихся работниками МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова);
- прекращение (возникновение) образовательных отношений;
- в иных случаях по решению Совета по питанию.

3.4. Председатель и секретарь Совета по питанию избираются из членов Совета по питанию.

3.4.1. Председатель Совета по питанию:

- руководит деятельностью Совета по питанию;
- назначает дату и проводит заседания Совета по питанию;
- подписывает протоколы заседания Совета по питанию;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Совета по питанию.

3.4.2. Секретарь Совета по питанию:

- формирует повестку дня заседания Совета по питанию, доводит ее до сведения членов Совета по питанию не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до его начала;
- организует проведение заседаний Совета по питанию;
- ведет и подписывает протокол заседания Совета по питанию.

3.5. Члены Совета по питанию обязаны:

- участвовать в заседаниях Совета по питанию;
- соблюдать настоящее Положение;

- при принятии решений Совета по питанию голосовать индивидуально и открыто;

- вносить предложения по совершенствованию деятельности Совета по питанию.

3.6. Совет по питанию собирается не реже одного раза в квартал, оформляя заседания протоколами. Заседания Совета по питанию назначаются председателем Совета по питанию по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета по питанию.

3.7. Заседание Совета по питанию правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета по питанию. Решения на Совете по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета по питанию. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.8. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета по питанию.

4. Организация деятельности Совета по питанию

4.1. Совет по питанию осуществляет деятельность на основании плана работы, утверждаемого на первом заседании Совета по питанию в текущем учебном году.

4.2. К полномочиям Совета по питанию относится рассмотрение следующих вопросов:

4.2.1. Разработка и корректировка цикличного меню МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова:

- соответствие энергетической ценности суточных рационов питания энерготратам обучающихся МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова;

- сбалансированность и максимальное разнообразие рациона питания по всем пищевым факторам, включая белки и аминокислоты, пищевые жиры и жирные кислоты, витамины, минеральные соли и микроэлементы, а также минорные компоненты пищи (флавоноиды, нуклеотиды и др.);

- учет индивидуальных особенностей обучающихся и воспитанников образовательных учреждений (потребность в диетическом питании, пищевая аллергия и прочее);

- профилактика витаминной и микроэлементной недостаточности согласно действующим санитарным правилам и нормативам.

4.2.2. Организация питания обучающихся (соблюдение режима питания, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи, организация питьевого режима).

4.2.3. Организация работы пищеблока и столовой МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова:

- состояние материально-технической базы пищеблока, столовой, санитарно-эпидемиологической обстановки на пищеблоке, столовой;

- хранение суточного запаса продуктов, закладка продуктов;

- технология, качество и количество приготовляемой пищи, поцеховая разделка продуктов, витаминизация;

- обеспечение в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания их высоких вкусовых качеств и сохранения исходной пищевой ценности.

4.2.4. Организация работы по приему, транспортировке, хранению, выдаче продуктов питания, оформления документации:

- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд;
- наличие сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, санитарных паспортов на транспорт, иных документов, подтверждающих качество и безопасность сырья, полуфабрикатов;
- соответствие сырья и продуктов, используемых в питании обучающихся МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания, предусмотренным техническим регламентом о безопасности пищевой продукции (соковой продукции из фруктов и овощей, масложировой продукции).

4.2.4. Мониторинг качества предоставления питания в МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова:

- сбор и анализ информации об организации питания в МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова,
- формирование предложения по вопросам организации питания с учетом мнения Совета родителей;
- приглашение на заседание Совета по питанию представителей организаций общественного питания, сотрудников образовательного учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся для рассматривания вопросов, связанных с организацией питания;
- разработка рекомендаций и предложений по организации питания в МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова.

4.3. Участие членов Совета по питанию в мероприятиях, связанных с проведением контроля организации питания в МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова, осуществляется с учетом установленных санитарных требований.

4.4. Совет по питанию несет ответственность за компетентность принимаемых решений на заседаниях Совета по питанию.

4.5. Совет по питанию ежегодно (по окончании учебного года) отчитывается о результатах работы перед обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и работниками МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова.

4.6. Разработка рекомендаций по организации питания в МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова в обязательном порядке доводится до сведения руководителя МКОУ Могилёвская СОШ им.Н.У.Азизова.