

Утверждаю:
Директор школы:
_____ Р.М.Маталова

Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий

Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
Организационно-управленческое обеспечение			
Создать рабочую Группу по приведению ООП в соответствие с ФОП	март 2025 года	Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФОП. Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствие с ФОП ООО.	ЗДУВР
Провести родительские собрания с целью информирования родителей о ФОП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФОП	март 2025 года	Протокол родительского собрания 5–9-х классов.	ЗДУВР
Провести родительское собрание для будущих пятиклассников, посвященное обучению по ФГОС- 2021 ООО и ООП ООО, соответствующей ФОПООО	май 2025 года	Протокол родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС-2021 ООО и ООП ООО, соответствующей ФОПООО	ЗДУВР
Проанализировать действующие ООП на предмет соответствия ФОП	март – апрель 2025 года	Аналитическая справка по каждой ООП уровня образования с выводами о соответствии требованиям ФОП и рекомендациями по приведению в соответствие с ФОП	Руководители рабочих групп

Проанализировать перечень учебников на предмет соответствия новому ФОПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	март – апрель 2025 года	Аналитическая справка заведующего библиотекой. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	ЗДУВР. Заведующий библиотекой
Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФОП и новым ФПУ	январь– февраль 2025 года	Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП на 2024/25 учебный год	ЗДУВР. Заведующий библиотекой
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности ООО	март– апрель 2025 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР. Аналитическая справка заместителя директора по ВР	ЗДУВР, ЗДВР
Нормативно-правовое обеспечение			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	март – сентябрь 2024 года	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	ЗДУВР Руководитель рабочей группы

Внести изменения в программу развития образовательной организации	до 1 сентября 2024 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	ЗДУВР, ЗДВР
Разработать приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФОП	март 2025 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФОП	Директор ЗДУВР ЗДВР
Внести изменения в локальные акты с учетом требований ФОП	март – август 2025 года	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФОП.	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
Утвердить ООП, приведенных в соответствие с ФОП, на заседании педагогического совета	до 1 сентября 2024 года	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФОП	Директор. Заместитель директора по УВР
Мероприятия содержательного характера			
Привести в соответствие целевой раздел ООП ООО с ФОП ООО: – анализ планируемых результатов в ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО; – анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО	март 2025 года	Целевой раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы
Привести в соответствие содержательный раздел ООП ООО с ФОП ООО:	апрель 2025 года	Содержательный раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО.	Заместитель директора по УВР. Руководитель

<p>– внесение в ООП ООО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» - анализ программы формирования УУД в ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО</p>		<p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП ООО. Программа формирования УУД в соответствии с ФОП ООО</p>	<p>руководитель рабочей группы</p>
<p>Проанализировать рабочую программу воспитания в ООП ООО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП ООО привести в соответствие организационный раздела ООП ООО с ФОП ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбор варианта учебного плана ФОП ООО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации углубленного изучения; – формирование календарного учебного графика с учетом ФОП; – составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП ООО; 	<p>апрель 2025 года</p>	<p>Рабочая программа воспитания в ООП ООО в соответствии с Федеральной рабочей программой воспитания ФОП ООО</p>	<p>ЗДВР Руководитель рабочей группы</p>

<p>привести в соответствие : организационный раздела ООП ООО с ФОП ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбор варианта учебного плана ФОП ООО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации углубленного изучения; – формирование календарного учебного графика с учетом ФОП; – составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП ООО; 	<p>май 2025 года</p>	<p>Организационный раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП ООО. Календарный учебный график с учетом ФОП ООО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП ООО. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП ООО</p>	<p>Заместитель директор а по УВР. Заместитель директор а по ВР. Руководитель рабочей группы</p>
<p>– анализ плана воспитательной работы ООП ООО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы ФОП ООО</p>			
<p>Кадровое обеспечение</p>			
<p>Проанализировать кадровое обеспечение внедрения ФОП. Выявить кадровые дефициты</p>	<p>март 2025 года</p>	<p>Аналитическая справка заместителя директора по УВР</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>
<p>Провести диагностику образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников</p>	<p>март 2025 года</p>	<p>Аналитическая справка заместителя директора по УВР</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>

образовательной организации в условиях внедрения ФОП и федеральных базовых рабочих программ			
Разработать и реализовать план-график курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	апрель 2025 года	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора а по УВР
Распределить учебную нагрузку педагогов на учебный год	до 25 августа 2024 года	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор Заместит ель директора по УВР
Методическое обеспечение			
Внести в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФОП	март 2025 года	План методической работы. Приказ о внесении изменений в план методической работы	Заместитель директора по УВР
Скорректировать план методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФОП	Март 2025 года	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Заместит ель директор а по УВР
Изучить нормативные документы по внедрению ФОП педагогическим коллективом	март – май 2025года в соответствии с планами ШМО	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО	Заместитель директор а по УВР. Руко водители ШМ О

Обеспечить консультационную методическую поддержку педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ	в течение всего периода	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР. Руководитель ШМО
Сформировать план функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП	до 1 сентября 2024 года	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	Заместитель директора по УВР
Информационное обеспечение			
Провести работу по информированию участников образовательных отношений о ФОП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФОП	март – август 2024 года	Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО	Заместитель директора по УВР. Ответственный за сайт ОО
Проинформировать родительскую общественность о внедрении ФОП и приведении ООП ОО в соответствии с ФОП ОО	март – сентябрь 2024 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях	Заместитель директора по УВР. Ответственный за сайт ОО
Проинформировать о нормативно- правовом, программном, кадровом и финансовом обеспечении внедрения ФОП	март – сентябрь 2024 года	Сайт образовательной организации, страницы школы социальных сетях	Заместитель директора по УВР. Ответственный за сайт ОО
Изучить и сформировать мнение родителей о внедрении ФОП, представление результатов	в течение всего периода	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях.	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР